

		Ministerio de Agricultura y Ganadería Servicio Fitosanitario del Estado Unidad de Planificación, Gestión de la Calidad y Control Interno			
Código:	Versión:	Guía metodológica para la elaboración de la Planificación Estratégica del SFE		Rige a partir de su aprobación.	Página 1 de 4
PCCI-PF-G-01	1				
Elaboró: Marianela Umanzor Vargas Encargada área de planificación. Fecha: 03 Octubre, 2014		Revisó: Pablo Andrey Marengo. Gestor de calidad Fecha: 24 Octubre, 2014.		Aprobó: Adrián Gómez Díaz. Jefe de PCCI Fecha: 19 diciembre, 2014.	

1. PROPÓSITO

La Planificación Estratégica (PE), es una herramienta de gestión que permite apoyar la toma de decisiones de la organización, en torno al quehacer actual y al camino que deben recorrer en el futuro para adecuarse a los cambios y a las demandas que les impone el entorno y lograr la mayor eficiencia, eficacia, calidad en los bienes y servicios que se proveen.

La Planificación Estratégica consiste en un ejercicio de formulación y establecimiento de objetivos de carácter prioritario, cuya característica principal es el establecimiento de estrategias para alcanzar dichos objetivos. Desde esta perspectiva la PE es una herramienta clave para la toma de decisiones de las instituciones públicas.

La planificación estratégica se refiere a las grandes decisiones, al establecimiento de los Objetivos Estratégicos que permiten materializar la Misión y la Visión.

2. ALCANCE

El Plan Estratégico del SFE es de uso institucional y de ámbito público; el cual se concibe como una herramienta obligatoria e imprescindible para el cumplimiento de las prioridades y la asignación de recursos en un contexto de cambios y altas exigencias por avanzar hacia una gestión comprometida con los resultados.

3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

Cuadro 1. Documentos Relacionados.

Código	Nombre del Documento
PCCI-PF-G-02	Guía metodológica para elaborar y modificar el Plan Anual Operativo (PAO)

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

- 4.1. La planificación estratégica en el SFE parte del diagnóstico institucional, el cual permite establecer acciones que se retomarán para el mediano y largo plazo.
- 4.2. Se define la visión y misión institucional.
- 4.3. Se definen las Prioridades institucionales.
- 4.4. Se definen los Objetivos Estratégicos, Indicadores y Metas a mediano y largo plazo que permitan evaluar los resultados, como herramienta para alinear las prioridades institucionales a los recursos y establecer la base para el control y evaluación de las metas.
- 4.5. Esta definición permite establecer el marco para la elaboración de la Programación Anual Operativa (PAO) que es la base para la formulación del presupuesto y el seguimiento de las metas a corto plazo las cuales permiten hacer operativas las estrategias definidas en la planificación estratégica.
- 4.6. Identificación de niveles concretos de responsables del logro de las metas.
- 4.7. Seguimiento y evaluación a través de los indicadores de desempeño.

5. PUNTOS DE CONTROL

Cuadro 2. Puntos de Control.

Punto del Procedimiento	Acción o Mecanismo de Control
4.1,4.2,4.3,4.4	La Planificación Estratégica del SFE será revisada cada dos años o cuando los cambios políticos, en el ordenamiento jurídico, técnico o del entorno nacional e internacional así lo exijan.

6. CONTROL DE REGISTROS

Cuadro 3. Control de Registros.

Código del Registro	Nombre del Registro	Cargo Responsable de Almacenamiento	Medio Almacenamiento (Físico/Digital)	Lugar y método de Almacenamiento	Tiempo Almacenamiento	Disposición Final
NA	Plan Estratégico	Encargada del área de planificación, unidad de PCCI.	Digital y Físico	Digital: Computadora de la encargada del área de planificación, carpeta de planificación, subcarpeta de Planificación estratégica, por año y ediciones impresas Físico: Papelería de la planificadora institucional	Permanente hasta nuevas modificaciones o fecha de caducidad	Digital y físico: archivo

7. CONTROL DE CAMBIOS

Para evidenciar el control de cambios de los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad del SFE, el Gestor de la Calidad mantiene en su custodia el archivo en pdf de la versión anterior con los cambios incluidos en la nueva versión, y los registros que se constituyen a partir del formulario **PCCI-GC-PO-01_F-01 Formulario de aprobación y control de cambios**. El historial de revisiones se presenta en el cuadro siguiente:

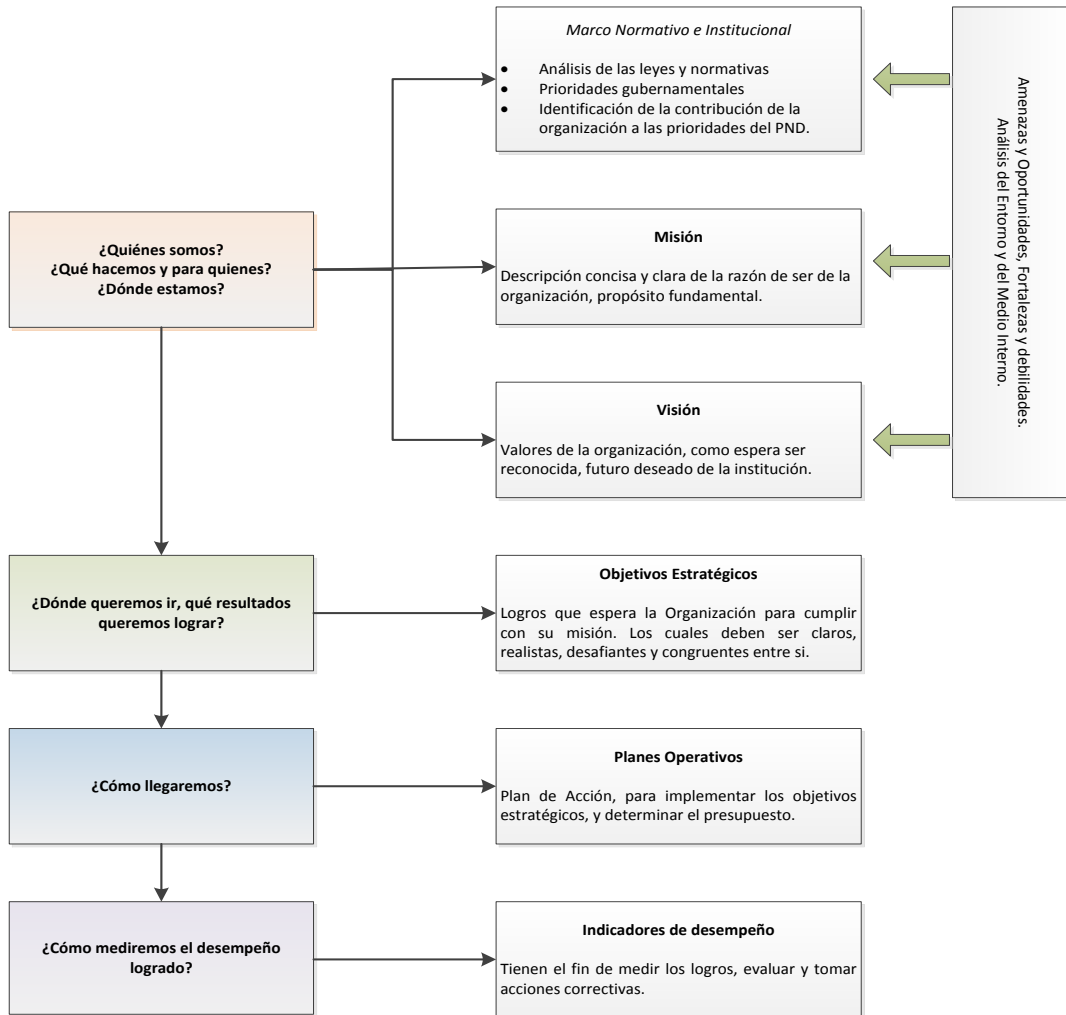
Cuadro 2. Historial de Revisiones.

Fecha de revisión	Versión	Responsable
24/10/2014	1	Marianela Umanzor Vargas

8. Anexos

El esquema No. 01 establece la metodología de la planificación estratégica del SFE.

Esquema No. 01: Metodología de Planificación Estratégica del Servicio Fitosanitario del Estado



Última Línea ---